Приложение №

к приказу АНО НАРК

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Наименования квалификаций и требования к квалификациям, на соответствие которым проводится независимая оценка квалификации, представленные Советом по профессиональным квалификациям в жилищно-коммунальном хозяйстве**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Наименование квалификации
 | Главный специалист контрольно-надзорной деятельности в жилищной сфере (7 уровень квалификации) |
| 1. Номер квалификации[[1]](#footnote-1)
 |  |
| 1. Уровень[[2]](#footnote-2) (подуровень) квалификации
 | 7 |
| 1. Область профессиональной деятельности[[3]](#footnote-3)
 | 16 Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство |
| 1. Вид профессиональной деятельности[[4]](#footnote-4)
 |  |
| 1. Реквизиты протокола совета об одобрении квалификации
 | Протокол заседания СПК ЖКХ от 26.10.2022 г. № 72\_\_\_\_ |
| 1. Реквизиты приказа Национального агентства об утверждении квалификации[[5]](#footnote-5)
 |  |
| 1. Основание разработки квалификации
 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Вид документа | Полное наименование и реквизиты документа |
| Профессиональный стандарт (при наличии)[[6]](#footnote-6) | - |
| Квалификационное требование, установленное федеральным законом и иным нормативным правовым актом Российской Федерации (при наличии) | - |
| Квалификационная характеристика, связанная с видом профессиональной деятельности | - |

1. Трудовые функции (профессиональные задачи, обязанности) и их характеристики

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код (при наличии профессио-нального стандарта) | Наименование трудовой функции (профессиональной задачи, обязанности) | Трудовые действия | Необходимые умения | Необходимые знания | Дополни-тельные сведения (при необходи-мости) |
|  | Руководство деятельностью по осуществлению регионального государственного жилищного контроля (надзора | Координация деятельности органов государственного жилищного надзора при осуществлении ими государственного жилищного надзора за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами (далее – МКД)Координация деятельности органов муниципального жилищного контроля при осуществлении ими муниципального жилищного контроля Согласование назначения на должность или освобождения от должности руководителя органа государственного жилищного надзораОрганизационное обеспечение методической поддержки уполномоченных федеральных органов исполнительной власти по разработке типовых индикаторов риска нарушения обязательных требований Организационное обеспечение централизованного планирования и управления процессами организации в сфере государственного жилищного надзора и муниципального жилищного контроля, деятельности лицензионных комиссий Определение и формирование организационной структуры для осуществления государственного жилищного надзора, регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению МКД, муниципального жилищного контроля Организационное и ресурсное обеспечение проведения независимой оценки квалификаций и аттестации сотрудников центрального аппарата и низовых структурОрганизационное и ресурсное обеспечение проведения мероприятий с целью развития и обучения персонала и повышения его профессионального уровняПринятие решения по оценке соответствия соискателя лицензии лицензионным требованиям в форме документарной оценки | Обеспечивать межведомственное взаимодействие при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроляОбеспечивать централизованное планирование и управление в сфере государственного жилищного надзора и муниципального жилищного контроля, деятельности лицензионных комиссий Оценивать и снижать риски противоправных действий на всех этапах деятельности по осуществлению государственного жилищного надзора и муниципального жилищного контроля, деятельности лицензионных комиссий Применять профильные информационные и цифровые технологии Работать с большим объемом информацииОценивать эффективность организационных структур и моделей управления | Жилищное законодательство РФТрудовое законодательство РФЗаконодательство о государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в РФЗаконодательство РФ об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении жилищного фонда и контролируемых лицСтроительные нормы и правила в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностейНормативно-технические и руководящие документы по контролю технического состояния жилищного фондаПоложение о лицензировании предпринимательской деятельности по управлению МКД и об осуществлении регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению МКДСистема оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба)Критерии отнесения объектов лицензионного контроля к категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям Принципы и методы централизации планирования и управленияКритерии оценки эффективности организационных структур и моделей управленияОсновы управленческого учета | - |
|  | Контроль за организацией и осуществлением органами государственного жилищного надзора и органами муниципального жилищного контроля государственного жилищного надзора и муниципального жилищного контроля | Рассмотрение ежегодной обобщенной правоприменительной практики, полученной путем сбора и анализа данных о проведенных надзорных мероприятиях и их результатах, а также анализа поступивших в адрес лицензирующего органа обращений Рассмотрение и утверждение ежегодных докладов о правоприменительной практике Организационное обеспечение издания приказа о проведении контрольных (надзорных) мероприятий в рамках государственного жилищного надзора, регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению МКД, муниципального жилищного контроляРассмотрение обращений высших должностных лиц субъектов РФ по вопросам государственного жилищного надзора и муниципального жилищного контроля, деятельности лицензионных комиссий | Контролировать деятельность больших структурных формированийОценивать и снижать риски противоправных действий на всех этапах деятельности по осуществлению государственного жилищного надзора и муниципального жилищного контроля, деятельности лицензионных комиссий Применять профильные информационные и цифровые технологии при осуществлении контрольных мероприятийРаботать с большим объемом информацииОценивать эффективность организационных структур и моделей управления | Жилищное законодательство РФТрудовое законодательство РФЗаконодательство о государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в РФЗаконодательство РФ об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении жилищного фонда и контролируемых лицСтроительные нормы и правила в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностейНормативно-технические и руководящие документы по контролю технического состояния жилищного фондаПоложение о лицензировании предпринимательской деятельности по управлению МКД и об осуществлении регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению МКДСистема оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба)Критерии отнесения объектов лицензионного контроля к категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям Принципы и методы централизации планирования и управленияКритерии оценки эффективности организационных структур и моделей управленияОсновы управленческого учета | - |

10. Возможные наименования должностей, профессий и иные дополнительные характеристики

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Связанные с квалификацией наименования должностей, профессий, специальностей, групп, видов деятельности, компетенций и т. п. | Документ, цифровой ресурс | Код по документу (ресурсу) | Полное наименование и реквизиты документа (адрес ресурса) |
| Директор (генеральный директор, управляющий) предприятия | ОКЗ | 1120 | Руководители учреждений, организаций и предприятий |
| ОКВЭД | - | - |
| ОКПДТР | [20560](http://ivo.garant.ru/document/redirect/1548770/20560) | Генеральный директор предприятия |
| [21495](http://ivo.garant.ru/document/redirect/1548770/21495) | Директор (начальник, управляющий) предприятия |
| ЕТКС, ЕКС | - | Директор (генеральный директор, управляющий) предприятия |
| ОКСО, ОКСВНК | 5.38.03.04 | Государственное и муниципальное управление |
| 5.38.03.10 | Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура |
| 5.38.04.09 | Государственный аудит |
| 5.38.04.10 | Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура |
| 5.38.05.01 | Экономическая безопасность |
| ГИР «Справочник профессий» | - | - |
| Иное (указать) | - | - |

|  |
| --- |
| 11. Основные пути получения квалификацииФормальное образование и обучение (тип образовательной программы, при необходимости – направление подготовки/специальность/профессия, срок обучения и особые требования, возможные варианты):Высшее образование – бакалавриат**или**Высшее образование (непрофильное) – бакалавриат и дополнительное профессиональное образование - программы профессиональной переподготовки по профилю деятельности**или**Высшее образование – магистратура или специалитет **или**Высшее образование (непрофильное) – магистратура или специалитет и дополнительное профессиональное образование - программы профессиональной переподготовки по профилю деятельностиОпыт практической работы (стаж работы и особые требования (при необходимости), возможные варианты):Не менее трех лет по профилю деятельности при высшем образовании – бакалавриат.Неформальное образование и самообразование (возможные варианты): -12. Особые условия допуска к работе: -13. Наличие специального права в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, необходимого для выполнения работы (при наличии) –14. Перечень документов, необходимых для прохождения профессионального экзамена по квалификации:1. Документ, подтверждающий наличие высшего образования – бакалавриат,2. Документы, подтверждающие наличие опыта работы не менее трех лет по профилю деятельности.**или**1. Документ, подтверждающий наличие высшего образования – бакалавриат,2. Документ, подтверждающий наличие дополнительного профессионального образования - программы профессиональной переподготовки по профилю деятельности.3. Документы, подтверждающие наличие опыта работы не менее трех лет по профилю деятельности.**или**Документ, подтверждающий наличие высшего образования – магистратура или специалитет. **или**1. Документ, подтверждающий наличие высшего образования – магистратура или специалитет,2. Документ, подтверждающий наличие дополнительного профессионального образования - программы профессиональной переподготовки по профилю деятельности.15. Срок действия свидетельства: 3 года |

1. Присваивается Национальным агентством при внесении в реестр информации о наименовании квалификации и требованиях к квалификации, на соответствие которым проводится независимая оценка квалификации, с указанием сроков действия свидетельств о квалификации и документов, необходимых для прохождения соискателем профессионального экзамена по соответствующей квалификации. [↑](#footnote-ref-1)
2. В соответствии с приказом Минтруда России от 12 апреля 2013 г. № 148н «Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов». [↑](#footnote-ref-2)
3. В соответствии с приказом Минтруда от 29.09.2014 № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)». [↑](#footnote-ref-3)
4. Заполняется при наличии профессионального стандарта. [↑](#footnote-ref-4)
5. Присваивается Национальным агентством после подписание приказа об утверждении квалификации. [↑](#footnote-ref-5)
6. В случае разработки проектов квалификаций на основании проекта профессионального стандарта на этапе рассмотрения проектов квалификаций указывается наименование проекта профессионального стандарта и реквизиты протокола совета о его одобрении (после утверждения профессионального стандарта и его регистрации в Минюсте России Национальным агентством вносится окончательное наименование и реквизиты утвержденного профессионального стандарта). [↑](#footnote-ref-6)