**Актуализация ПРОЕКТ**

|  |
| --- |
|  |
|  |

**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ[[1]](#endnote-2)**

**Специалист по вопросам благоустройства и озеленения территорий**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование профессионального стандарта)

|  |
| --- |
|  |
| Регистрационный номер |

Содержание

I. Общие сведения 2

II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности) 3

III.Характеристика обобщенных трудовых функций

3.1 Обобщенная трудовая функция «Выращивание, уход и использование декоративных цветочных, древесно-кустарниковых культур при выполнении работ по озеленению территорий и содержанию объектов ландшафтной архитектуры.» 4

3.2.. Обобщенная трудовая функция «Техническое и организационное обеспечение выполнения работ по благоустройству и озеленению территорий и содержанию объектов ландшафтной архитектуры»

3.3.. Обобщенная трудовая функция «Организация комплекса работ по благоустройству и озеленению объектов ландшафтной архитектуры, их охране и защите» 8

3.4. Обобщенная трудовая функция «Руководство организацией или подразделениями, руководство комплексом работ, стратегическое планирование,управление проектами и персоналом в области ландшафтной архитектуры и комплексного благоустройства». 15

IV. Сведения об организациях-разработчиках профессионального стандарта 19

1. **Общие сведения**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Благоустройство и озеленение населённых мест | | | | |  |  | |
| (наименование вида профессиональной деятельности) | | | | | | Код | |
| Основная цель вида профессиональной деятельности: | | | | | | | |
| Эффективное использование земель населённых пунктов, подлежащих благоустройству и озеленению с целью создания благоприятных условий для жизнедеятельности населения | | | | | | | |
| Группа занятий: | | | | | | | |
| 6113 | Садовники, садоводы и работники питомников по выращиванию посадочного материала |  |  | | | | |
| 2162 | Ландшафтные архитекторы |  | |  | | |
| 3123 | Мастера (бригадиры) в строительстве |  | |  | | |
|  | Руководители организаций  Технические заказчики  Главные инженеры проектов |  | |  | | |
| (код ОКЗ[[2]](#endnote-3)) | (наименование) | (код ОКЗ) | | (наименование) | | |
| Отнесение к видам экономической деятельности: | | | | | | | |
| 71.11.3 | Деятельность в области ландшафтной архитектуры и консультативные услуги в области архитектуры | | | | | | |
| 81.30 | Деятельность по благоустройству ландшафта | | | | | | |
| 42.11 | Строительство автомобильных дорог и автомагистралей | | | | | | |
| 42.91 | Строительство водных сооружений | | | | | | |
| 42.99 | Строительство прочих инженерных сооружений, не включенных в другие группировки | | | | | | |
| 71.11 | Деятельность в области архитектуры | | | | | | |
| 71.11.1 | Деятельность в области архитектуры, связанная с созданием архитектурного объекта | | | | | | |
| 71.11.2 | Деятельность по территориальному планированию и планировке территории | | | | | | |
| 71.12 | Деятельность в области инженерных изысканий, инженерно-технического проектирования, управления проектами строительства, выполнения строительного контроля и авторского надзора, предоставление технических консультаций в этих областях | | | | | | |
| 81.29.2 | Подметание улиц и уборка снега | | | | | | |
| 81.29.9 | Деятельность по чистке и уборке прочая, не включенная в другие группировки | | | | | | |
| 52.21.22 | Деятельность по эксплуатации автомобильных дорог и автомагистралей | | | | | | |
| 52.21.23 | Деятельность по эксплуатации мостов и тоннелей | | | | | | |
|  |  | | | | | | |
| 43.21 | Производство электромонтажных работ | | | | | | |
| 43.12 | Подготовка строительной площадки | | | | | | |
| 43.12.1 | Расчистка территории строительной площадки | | | | | | |
| 43.12.2 | Производство дренажных работ на сельскохозяйственных землях, землях лесных территорий, а также на строительных площадках | | | | | | |
| 43.12.3 | Производство земляных работ | | | | | | |
| (код ОКВЭД[[3]](#endnote-4)) | (наименование вида экономической деятельности) | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности)** | | | | | |
| Обобщенные трудовые функции | | | Трудовые функции | | |
| код | наименование | уровень квалификации | наименование | код | уровень (подуровень) квалификации |
| А | Выращивание, уход и использование декоративных цветочных, древесно-кустарниковых культур при выполнении работ по озеленению территорий и содержанию объектов ландшафтной архитектуры. | 4 | Подготовка почвы и посадочного материала для выращивания декоративных культур | А/01.4 | 4 |
| Выращивание и уход за декоративными цветочными и древесно-кустарниковыми растениями | А/02.4 | 4 |
| Устройство и формирование газонов, цветников, посадка древесно- кустарниковых растений | А/03.4 | 4 |
| Защита декоративных цветочных, древесно-кустарниковых растений от неблаеоприятных факторов внешней среды, вредителей и болезней | А/04.4 | 4 |
| B | Техническое и организационное обеспечение выполнения работ по благоустройству и озеленению территорий и содержанию объектов ландшафтной архитектуры | 5 | Техническое обеспечение производства работ по благоустройству и озеленению территорий | B/02.5 | 5 |
| Организационное обеспечение технического обслуживания и содержания объектов ландшафтной архитектуры | B/02.5 | 5 |
| Инвентаризационный учет элементов благоустройства и озеленения территорий | B/03.5 | 5 |
| C | Организация комплекса работ по благоустройству и озеленению объектов ландшафтной архитектуры, их охране и защите | 6 | Организация производства работ по благоустройству и озеленению территорий и содержанию объектов ландшафтной архитектуры | C/01.6 | 6 |
| Оперативное управление производством работ по благоустройству и озеленению на объекте ландшафтной архитектуры | C/02.6 | 6 |
| Мониторинг состояния и инвентаризационный учет объектов ландшафтной архитектуры | C/03.6 | 6 |
| D | Руководство организацией или подразделениями, руководство комплексом работ, стратегическое планирование,управление проектами и персоналом в области ландшафтной архитектуры и комплексного благоустройства | 7 |  | D/01.7 | 7 |
|  | D/02.7 | 7 |
|  | D/03.7 | 7 |

|  |
| --- |
| **III.Характеристика обобщенных трудовых функций** |
| **3.1. Обобщенная трудовая функция** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | | Выращивание, уход и использование декоративных цветочных, древесно-кустарниковых культур при выполнении работ по озеленению территорий и содержанию объектов ландшафтной архитектуры | | | | | | | | | | Код | А | | Уровень квалификации | | | 4 | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Наименование обобщенной трудовой функции | | | | Оригинал | | | Х | | Характеристика оришинала | | | | |  | | |  | | |
|  | | | |  | | | | | | | | | | Код  оригинала | | | Регистрационныйй номер профессионального стандарта | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Возможные наименования профессий,должностей | | | | | Садовник  Садовод  Садовод-питомниковод | | | | | | | | | | | | | | |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Требования к образованию и обучению | | Среднее профессиональное образование – программы подготовки квалифицированных рабочих | | | | | | | | | Требования к опыту практической работы | | | | - | | | | | | | | | Особые условия допуска к работе | | | | - | | | | | | | | | Другие характеристики | | | | - | | | | | | | | | Дополнительные характеристики | | | | | | | | | | | | | Наименование документа | | | | | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности | | | | | | | ОКЗ | | | | | ? | ? | | | | | | | ? |  | | | | | | | ЕКС[[4]](#endnote-5) | | | | | ? |  | | | | | | | ОКПДТР[[5]](#endnote-6) | | | | | ? |  | | | | | | | ОКСО[[6]](#endnote-7) | | | | | ~~?~~ |  | | | | | | | **3.1.1. Трудовая функция** | | | | | | | | | | | | | | | Наименование | | | Подготовка почвы и посадочного материала для выращивания декоративных культур | | | | | Код | А/01.4 | Уровень (подуровень) квалификации | 445 | | |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Происхождение трудовой функции | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала |  |  | |  |  | | | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Трудовые действия | | Отбор почвенных (субстратных) образцов для проведения агрохимических анализов | | | | | | Определение физико-механического состава почвы и состава субстрата | | | | | | Внесение добавок (песка, опилок, перлита,) для улучшения структуры почвы | | | | | | Внесение органических и минеральных удобрений под основную подготовку почвы | | | | | | Сбор семян и плодов декоративных растений | | | | | | Выделение семян из плодов, обмолот, очистка, сушка, подготовка к хранению семян декоративных растений | | | | | | Допосевная обработка семян декоративных растений (стратификация, скарификация, замачивание) | | | | | | Заготовка побегов и черенков декоративных растений для вегетативного размножения | | | | | |  | | | | | | Необходимые умения | | Оценивать результаты анализа почво-грунтов и субстратов по основным показателям | | | | | | Применять органо-лептические методы определения физико-механического состава почвы | | | | | | Использовать приемы раскисления и расщелачивания почвы и субстратов | | | | | | Использовать индивидуальные средства защиты | | | | | | Владеть техникой сбора плодов и семян и техникой выделения, обмолота, сушки семян | | | | | |  | | Владеть техникой закладки семян на стратификацию, различными техниками скарификации и замачивания семян | | | | | |  | | Владеть техникой заготовки побегов и черенков для вегетативного размножения декоративных растений | | | | | |  | | Использовать отраслевые справочники и базы данных | | | | | | Необходимые знания | | Состав и свойства почв и субстратов | | | | | | Способы улучшения механического состава почвы и ее структуры | | | | | | Типы и характеристики удобрений | | | | | | Методы и сроки допосевной обработки семян | | | | | | Технологии получения компоста | | | | | | Требования охраны труда при выполнении работ по выращиванию растений | | | | | | Перечень пестицидов и агрохимикатов, разрешенных к применению натерритории Российской Федерации | | | | | | -Другие  характеристики | | - | | | | | | **3.1.2. Трудовая функция** | | | | | | | | | Наименование | Выращивание и уход за декоративными цветочными и древесно-кустарниковыми растениями | | Код | А/02.4 | Уровень (подуровень) квалификации | 445 | |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Происхождение трудовой функции | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала |  |  | |  |  | | | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Трудовые действия | | Составление графиков посева культр, посадки черенков на укоренение, посадки рассаы | | | | | | Подготовка семян к посеву, черенков к посадке на укоренение, сортировка и предпосадочная подготовка корневищ, луковиц и клубнелуковиц при размножении и выращивании декоративных растений | | | | | | Посадка и подсадка декоративных растений на постоянное место (рассады, луковиц и другого посадочного материала) | | | | | | Выгонка луковичных и древесных растений, в том числе и в контейнерах | | | | | | Пикировка рассады, укоренение зеленых и одревесневших черенков, отделение отводков, деление корневищ, кустов декоративных растений | | | | | | Прививка и перепрививка декоративных растений при их размножении и выращивании | | | | | | Обрезка, формирование кроны декоративных деревьев и кустарников при их размножении и выращивании | | | | | | Окучивание, разокучивание, рыхление, мульчирование почвы | | | | | | Полив, внесение удобрений, подкормка растений | | | | | | Отбор, выкопка, маркировка, хранение и отгрузка посадочного материала | | | | | | Необходимые умения | | Владеть приемами подготовки семян к посеву, черенков к посадке на укоренение, сортировки и подготовке к посадке корневищ, луковиц и клубнелуковиц | | | | | | Владеть приемами пикировки, черенкования ( зеленого и одревесневшими черенками), отделения отводков, подрезки корней | | | | | | Владеть техниками посадки и подсадки декоративных растений при их выращивании | | | | | | Владеть техникой выгонки луковичных и древесных растений | | | | | | Владеть разными техниками прививки и перепрививки декоративных растений | | | | | |  | | Владеть приемами обрезки и формовки кроны декоративных деревьев и кустарников | | | | | |  | | Владеть техниками выкопки, маркировки, хранения и отгрузки посадочного материала | | | | | |  | | Использовать отраслевые справочники и базы данных | | | | | | Необходимые знания | | График посева культур, черенкования, посадки рассады | | | | | | Методы вегетативного и генеративного размножения | | | | | | Технологии вегетативного и генеративного размножения декоративных растений | | | | | | Технологии посадки и содержания декоративных растений | | | | | | Технологии полива растений | | | | | | Технологии обрезки и форвирования крон декоративных деревьев и кустарников | | | | | | Техника безопасности при работе с режущими инструментами | | | | | | -Другие  характеристики | | - | | | | | | **3.1.3. Трудовая функция** | | | | | | | | | Наименование | Устройство и формирование газонов, цветников, посадка древесно- кустарниковых растений | | Код | А/03.4 | Уровень (подуровень) квалификации | 445 | |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Происхождение трудовой функции | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала |  |  | |  |  | | | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Трудовые действия | | Планировка посев газонной травосмеси вручную и с помощью средств малой механизации | | | | | | Укладка рулонного газона | | | | | | Скарификация, вертикуляция и ремонт газона | | | | | | Кошение, подкормка, полив газона рулонного и посевного | | | | | | Планировка, разбивка и посадка цветников | | | | | | Полив, подкормка, прополка, цветников | | | | | | Посадка и анкеровка древесно-кустарниковых растений, в том числе крупномерных | | | | | | Полив, подкормка, обрезка и формировка кроны древесно-кустарниковых растений | | | | | | Необходимые умения | | Отбирать и составлять травосмеси | | | | | | Производить планировку, посев, заделку семян и укатывание посевного газона | | | | | | Производить укладку рулонного газона разными способами | | | | | | Производить кошение, полив, подкормку и подсыпку газона | | | | | | Производить скарификацию, вертикуляцию и ремонт посевного и рулонного газона | | | | | | Владеть техникой посадки декоративных растений по посадочному чертежу | | | | | | Владеть техниками полива, подкормки, прополки, мульчирования цветников и древесно-кустарниковых растений | | | | | | Владеть техникой посадки и анкеровки древесно-декоративных растений | | | | | | Необходимые знания | | Технологии устройства посевного и рулонного газона | | | | | | Виды газонных трав и травосмесей | | | | | | Сезонные, биологические и морфологические характеристики декоративных растений | | | | | | Нормы высева семян, плотность посадки декоративных растений | | | | | | Цветочные культуры, их классификация, основные свойства и особенности | | | | | | Породы деревьев. Кустарников, их основные свойства и особенности | | | | | | Требования охраны труда при выполнении работ по устройству газонов, цветников и посадке древесно-кустарниковых растений | | | | | | -Другие  характеристики | | - | | | | | | **3.1.4. Трудовая функция** | | | | | | | | | Наименование | Защита декоративных цветочных, древесно-кустарниковых растений от неблаеоприятных факторов внешней среды, вредителей и болезней | | Код | А/04.4 | Уровень (подуровень) квалификации | 445 | |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Происхождение трудовой функции | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала |  |  | |  |  | | | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |  |  |  | | --- | --- | | Трудовые действия | Измерение солнечной радиации, температурного, водного режима почвы и воздуха | | Укрытие иобвязка декоративных растений от солнечных ожегов и низких температур | | Защита от заморозков дымлением, поливом, мульчированием | | Защита декоративных растений от снеговой нагрузки | | Пломбирование дупел, лечение трещин, расколов | | Опрыскивание, опыливание декоративных растений пестицидами и биологически-активными веществами | | Необходимые умения | Использовать простые метеорологические приборы и приборы радиационного контроля | | Определять степень повреждений и отмершие части растений | | Владеть способами защиты растений от неблагоприятных внешних факторов | | Использовать индивидуальные средства защиты | | Использовать отраслевые справочники и базы данных | | Необходимые знания | Способы защиты декоративных растений от неблагоприятных и опасных внешних факторов среды, в том чтсле и метеорологических | | Технологии профилактики и борьбы с болезнями, вредителями и сорняками | | Правила безопасности при работе с вредными. Пажаро- и взрывоопасными химическими веществами | | Перечень пестицидов и агрохомикатов, разрешенных к применению на территории Российской Федерации | | -Другие  характеристики | - |   **3.2 Обобщенная трудовая функция** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Наименование | Техническое и организационное обеспечение выполнения работ по благоустройству и озеленению территорий и содержанию объектов ландшафтной архитектуры | | | | | | | | | | Код | | B | | Уровень квалификации | | | | 5 |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | | | Оригинал | | | | | X | | Заимствовано из оригинала | | | |  | |  | | | |
|  | | |  | | | | | | | | | | | Код оригинала | | Регистрационный номер профессионального стандарта | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Возможные наименования должностей, профессий | | | Техник  Прораб  Мастер | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Требования к образованию и обучению | | | Среднее профессиональное образование – программы подготовки специалистов среднего звена | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Требования к опыту практической работы | | | - | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Особые условия допуска к работе | | | - | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Другие характеристики | | | Для непрофильного образования дополнительное профессиональное образование – программы профессиональной переподготовки в области ландшафтной архитектуры и садово-паркового строительства (не менее одного года) | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Дополнительные характеристики | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Наименование документа | | | | | | Код | | | | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности | | | | | | | | | |
| ОКЗ | | | | | | 3123 | | | | Мастера (бригадиры) в строительстве | | | | | | | | | |
|  | | | |  | | | | | | | | | |
| ЕКС[[7]](#endnote-8) | | | | | | - | | | | Техник  Производитель работ (прораб)  Мастеручастка | | | | | | | | | |
| ОКПДТР[[8]](#endnote-9) | | | | | | 25864  26927  43838 | | | | Производитель работ (прораб) (в строительстве)  Техник  Мастер зеленого хозяйства | | | | | | | | | |
| ОКСО[[9]](#endnote-10) | | | | | | 250203 | | | | Садово-парковое и ландшафтное строительство | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.2.1. Трудовая функция** | | | | | |
| Наименование | Техническое обеспечение производства работ по благоустройству и озеленению территорий | Код | B/01.5 | Уровень (подуровень) квалификации | 5 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  | | | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Ознакомление с проектнойи другойразрешительной документацией на проведение работ по благоустройству и озеленению территории |
| Контроль засохранностью существующих элементов благоустройства и зеленых насаждений в зоне проведения работ по благоустройству и озеленению |
| Определение потребности производства работ по благоустройству и озеленению территории в строительных материалах, высаживаемыхрастениях и средствах индивидуальной защиты |
| Оформление заявок на материально-техническое обеспечение проведения работ по благоустройству и озеленению территории |
| Распределение производственных заданий между бригадами и отдельными работниками, а также подрядными организациями |
| Контроль качества поставляемых материально-технических ресурсов для выполнения работ по благоустройству и озеленению |
| Контроль соблюдения технологии производства работ по благоустройству и озеленению территории |
| Информирование руководства в установленном порядке о возникновении внештатных ситуаций на объектах строительства |
| Подготовка результатов выполненных работ в видеисполнительной и учетной документации |
| Необходимые умения | Определять номенклатуру и осуществлять расчет объемов (количества) и графика поставки строительных материалов, конструкций, изделий, оборудования и других видов материально-технических ресурсов в соответствии с производственными заданиями и календарными планами производства работ на объекте строительства |
| Определять виды и сложность, рассчитывать объемы строительных работи производственных заданий в соответствии с имеющимися материально-техническими и иными ресурсами, специализацией подрядных организаций, специализацией и квалификацией бригад, звеньев и отдельных работников |
| Определять соответствие технологии и результатов осуществляемых видов работ по благоустройству и озеленению проектной документации, нормативным техническим документам, техническим условиям, технологическим картам, картам трудовых процессов |
| Производить визуальный и инструментальный контроль качества поставляемых материально-технических ресурсов и выполнения работ по благоустройству и озеленению |
| Осуществлять документальное сопровождение производства работ по благоустройству и озеленению |
| Необходимые знания | Государственные стандарты и нормативно-техническаядокументацияпо организации производства работ по благоустройству и озеленению территорий |
| Методы среднесрочного и оперативного планирования производства работ по благоустройству и озеленению территорий |
| Методы определения видов, сложности и объемов строительных работ и производственных заданий |
| Технология ведения строительства объектов ландшафтной архитектуры, агротехнические навыки по содержанию и уходу за элементами озеленения |
| Ассортимент деревьев, кустарников и травянистых растений, процессы жизнедеятельности растений, их зависимость от условий окружающей среды |
| Назначение и порядок использования расходных материалов, инструмента, оборудования, средств индивидуальной защиты, необходимых для выполнения работ |
| Правила ведения исполнительной и учетной документации при производстве работ по благоустройству и озеленению территорий |
| Требования охраны труда, пожарной и экологической безопасности при проведении работ по благоустройству и озеленению территорий |
| Другие  характеристики | - |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.2.2. Трудовая функция** | | | | | |
| Наименование | Организационное обеспечение технического обслуживания и содержания объектов ландшафтной архитектуры | Код | B/02.5 | Уровень (подуровень) квалификации | 5 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | | Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  | | | | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |
| Трудовые действия | | Приемка новых и отремонтированных объектов ландшафтной архитектуры с оформлением соответствующих документов | | | | |
| Выявление и фиксацияповреждений элементов благоустройства и зеленых насаждений, в том числе с использованием контрольно-измерительной аппаратуры | | | | |
| Информирование руководства в установленном порядке о необходимости проведения ремонта объекта ландшафтной архитектуры | | | | |
| Оформление заявок на материально-техническое обеспечение технического обслуживания и содержания объекта ландшафтной архитектуры | | | | |
| Выдача производственных заданий работникамна выполнение работ, связанных с техническим обслуживанием и содержанием объекта ландшафтной архитектуры и контроль их выполнения | | | | |
| Оформление документов по результатам выполнения работ технического обслуживания и ремонта объекталандшафтной архитектуры | | | | |
| Необходимые умения | | Визуально определять санитарное состояние насаждений на объектах ландшафтной архитектуры | | | | |
| Определять техническое состояние элементов благоустройства объектов ландшафтной архитектуры | | | | |
| Определять необходимые методы ухода за насаждениями на объектах ландшафтной архитектуры | | | | |
| Определять потребность в материально-техническом обеспечении технического обслуживания и ремонта на объекте ландшафтной архитектуры и оформлять соответствующие заявки | | | | |
| Производить визуальный и инструментальный контроль качества поставляемых материально-технических ресурсов и выполнения работ | | | | |
| Осуществлять документальное сопровождение производства работ | | | | |
| Необходимые знания | | Требования к комплексному благоустройству территорий различного назначения | | | | |
| Государственные стандарты и нормативно-техническая документацияпотехническому обслуживанию и ремонту элементов благоустройства и контролю за содержанием зеленых насаждений | | | | |
| Ассортимент деревьев, кустарников и травянистых растений, процессы жизнедеятельности растений, их зависимость от условий окружающей среды | | | | |
| Технология ведения строительства объектов ландшафтной архитектуры, агротехнические навыки по содержанию и уходу за элементами озеленения | | | | |
| Назначение и порядок использования расходных материалов, инструмента, оборудования, средств индивидуальной защиты | | | | |
| Правила ведения исполнительной и учетной документации при проведении технического обслуживания и ремонта объекта ландшафтной архитектуры | | | | |
| Требования охраны труда, пожарной и экологической безопасности при проведении работ по благоустройству и озеленению территорий | | | | |
| Другие  характеристики | | - | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.2.3. Трудовая функция** | | | | | |
| Наименование | Инвентаризационный учет элементов благоустройства и озеленения территорий | Код | B/03.5 | Уровень (подуровень) квалификации | 5 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | | Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  | | | | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |
| Трудовые действия | | Подбор расходных материалов, инструмента и оборудования для проведения инвентаризационных работ по утверждённой методике | | | | |
| Измерение параметров и определение качественных и количественных характеристик элементов благоустройства и озеленения | | | | |
| Составление инвентаризационных ведомостей учета элементов благоустройства и озеленения по утвержденным формам | | | | |
| Нанесение на инвентарный план фактического местоположения элементов благоустройства и озеленения с применением измерительных приборов и оборудования | | | | |
| Натурное обследование территории, наблюдение за состоянием элементов благоустройства и озеленения, корректировка данных инвентаризационного учета | | | | |
| Оформление полученных материалов инвентаризационного учета и других документов по результатов проведенного обследования | | | | |
| Необходимые умения | | Подбирать и использовать необходимые для выполнения работ расходные материалы, инструмент, оборудование, средства индивидуальной защиты | | | | |
| Производить измерения параметров и оценку состояния элементов благоустройства и озеленения | | | | |
| Определять видовую принадлежность растений по внешним морфологическим признакам | | | | |
| Составлять инвентарные планы местности в заданном масштабе | | | | |
| Осуществлять документальное сопровождение производства работ по инвентаризации | | | | |
| Необходимые знания | | Нормативные технические документы по организации работ по инвентаризации | | | | |
| Ассортимент деревьев, кустарников и травянистых растений, процессы жизнедеятельности растений, их зависимость от условий окружающей среды | | | | |
| Внешние признаки ухудшения состояния насаждений | | | | |
| Требования к оформлению плановых материалов | | | | |
| Порядок оформления документов по инвентаризационному учету | | | | |
| Другие  характеристики | | - | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.3. Обобщенная трудовая функция** | | | | | | | | | | | | |
| Наименование | Организация комплекса работ по благоустройству и озеленению объектов ландшафтной архитектуры, их охране и защите | | | | | Код | C | | Уровень квалификации | | 6 |
|  | | | | | | | | | | | |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | | Оригинал | | X | Заимствовано из оригинала | | |  | |  | |
|  | |  | | | | | | Код оригинала | | Регистрационный номер профессионального стандарта | |
|  | | | | | | | | | | | |
| Возможные наименования должностей, профессий | | Инженер  Руководитель проекта | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| Требования к образованию и обучению | | Высшее образование – бакалавриат  по направлению Ландшафтная архитектура | | | | | | | | | |
| Требования к опыту практической работы | | Не менее трех лет в области ландшафтной архитектуры и садово-паркового строительства | | | | | | | | | |
| Особые условия допуска к работе | | - | | | | | | | | | |
| Другие характеристики | | Для непрофильного образования дополнительное профессиональное образование – программы профессиональной переподготовки в области ландшафтной архитектуры и садово-паркового строительства. | | | | | | | | | |
| Дополнительные характеристики | | | | | | | | | | | |
| Наименование документа | | | Код | | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности | | | | | | |
| ОКЗ | | | 2162 | | Ландшафтные архитекторы | | | | | | |
|  | |  | | | | | | |
| ЕКС | | | - | | Инженер | | | | | | |
| ОКПДТР | | | 22446 | | Инженер | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.3.1. Трудовая функция** | | | | | | | | | |
| Наименование | Организация производства работ по благоустройству и озеленению территорий и содержанию объектов ландшафтной архитектуры | | | | Код | C/01.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 | |
|  |  | | | |  |  |  | |  |
| Происхождение трудовой функции | | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала | |  |  | | |
|  | |  | | | | Код оригинала | Регистрационный номер  профессионального стандарта | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Организация входного контроля проектной документации по объекту благоустройства и озеленения |
| Оформление разрешений, необходимых для производства работ по благоустройству и озеленению территорий |
| Разработка и согласование проекта производства работ икалендарных планов на работы по благоустройству и озеленению территории и содержанию объектов ландшафтной архитектуры |
| Сводное планирование поставки и контроль распределения и расходования материально-технических ресурсов |
| Обеспечение взаимодействия сотрудников организации для проведения работ на объекте ландшафтной архитектуры |
| Ведение установленной отчетности по выполненным видам и этапам работ по благоустройству, озеленению и содержанию |
| Документальное оформление процедур обеспечения и управления качеством проводимых работ |
| Подготовка исполнительно-технической документации, подлежащей представлению приемочным комиссиям |
| Представление исполнительно-технической документации приемочным комиссиям |
| Необходимые умения | Осуществлять проверку соответствия проектной документации государственным стандартам и нормативно-технической документации |
| Применять нормативно-техническую и проектную документацию при планировании и распределении производственных ресурсов |
| Подготавливать документы для оформления разрешений для производства работ по благоустройству и озеленению территорий, в том числе в охранных зонах |
| Разрабатывать проект производства работ и календарные планы на работы по благоустройству и озеленению территории |
| Разрабатывать исполнительно-техническую документацию по законченным объектам ландшафтной архитектуры, этапам (комплексам) работ |
| Оформлять отчетную, техническую, нормативную и распорядительную документацию |
| Необходимые знания | Государственные стандарты и нормативно-техническая документацияксоставу, содержанию и оформлению проектной документации |
| Нормативно-техническая документацияпо организации производства работ в области строительства, благоустройства территорий населенных пунктов и защиты зеленых насаждений |
| Состав и порядок подготовки документов для оформления разрешений для производства работ по благоустройству и озеленению |
| Технологии производства различных видов работ по благоустройству и озеленению территории |
| Способы и методы планирования производства работ по благоустройству и озеленению территорий |
| Порядок документального оформления приема-передачи законченных объектов ландшафтной архитектуры и этапов (комплексов) работ |
| Основы системы менеджмента качества и особенности ее внедрения в строительном производстве |
| Порядок представления исполнительно-технической документации приемочным комиссиям |
| - |
|  |
| Другие  характеристики |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.3.2. Трудовая функция** | | | | | | | | | |
| Наименование | Оперативное управление производством работ по благоустройству и озеленению на объекте ландшафтной архитектуры | | | | Код | C/02.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 | |
|  |  | | | |  |  |  | |  |
| Происхождение трудовой функции | | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала | |  |  | | |
|  | |  | | | | Код оригинала | Регистрационный номер  профессионального стандарта | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Составление технических заданий на выполнение производства работ по благоустройству и озеленению объектов ландшафтной архитектуры |
| Сводное оперативное планирование и контроль осуществления производства работ на объекте ландшафтной архитектуры |
| Подбор сторонних организаций и оформление с ними договоров для материально-технического обеспечения строительства, технического обслуживания и ремонта объектов ландшафтной архитектуры |
| Взаимодействие с подрядными организациями, контролирующими органами и заказчиком по вопросам согласования и планированию проведения работ по благоустройству и озеленению |
| Анализ отчетной документациипроизводства работ по благоустройству и озеленению на объекте ландшафтной архитектуры |
| Ведение текущей и исполнительной документации по производственной деятельности объекта благоустройства и озеленения, подготовка указаний, проектов приказов, распоряжений, договоров по вопросам, входящим в компетенцию |
| Необходимые умения | Определять виды и сложность, рассчитывать объемы работ по благоустройству и озеленению объектов ландшафтной архитектуры |
| Определять требования к материально-техническим ресурсам, специализации подрядных организаций, специализации и квалификации работников участка строительства для выполнения технических заданий |
| Применять нормативно-техническую и проектную документацию при планировании и распределении производственных ресурсов |
| Разрабатывать и контролировать выполнение сводных планов строительного производства на участке строительства |
| Проверять соответствие функционирования объектов благоустройства и озеленения нормативно-технической документации |
| Осуществлять документальное сопровождение производства работ по благоустройству и озеленению на объекте ландшафтной архитектуры |
| Необходимые знания | Государственные стандарты и нормативно-техническая документацияпо организации производства работ по благоустройству и озеленению на объекте ландшафтной архитектуры |
| Государственные стандарты,нормативно-техническая и проектная документация на порядок проведения и технологии производства работ по благоустройству и озеленению на объекте ландшафтной архитектуры |
| Технологии производства различных видов работ по благоустройству и озеленению территории |
| Порядок хозяйственных и финансовых взаимоотношений строительной организации с заказчиками и подрядными организациями |
| Способы и методы оперативного управления производством работ по благоустройству и озеленению |
| Методы определения видов и объемов работ и производственных заданий по благоустройству и озеленению территорий |
| Правила ведения исполнительной и учетной документации производства работ по благоустройству и озеленению территорий |
| - |
| Другие  характеристики |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.3.3. Трудовая функция** | | | | | |
| Наименование | Мониторинг состояния и инвентаризационный учет объектов ландшафтной архитектуры | Код | C/03.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | | | Оригинал | | | | Х | Заимствовано из оригинала | | | | |  | | |  | |
|  | | |  | | | | | | | | | | Код оригинала | | | Регистрационный номер профессионального стандарта | |
| Трудовые действия | | | Составление планов и программ по мониторингусостоянияи инвентаризационному учету объектов ландшафтной архитектуры | | | | | | | | | | | | | | |
| Выдача производственных заданий персоналу для определения состояния и инвентаризационного учета элементов благоустройства и озеленения на объектахи контроль их выполнения | | | | | | | | | | | | | | |
| Анализ данных о состоянии и инвентаризационного учетаобъектов ландшафтной архитектуры | | | | | | | | | | | | | | |
| Установление возможных причин повреждений и нарушений элементов благоустройства и озеленения | | | | | | | | | | | | | | |
| Подготовка заключения о состоянии объекта и назначение мероприятий по его эксплуатации и содержанию зеленых насаждений | | | | | | | | | | | | | | |
| Необходимые умения | | | Применять методы оценки состояния объектов ландшафтной архитектуры, в том числе с применением контрольно-измерительных приборов | | | | | | | | | | | | | | |
| Составлять по данным мониторинга и инвентаризационного учета планы объектов ландшафтной архитектуры различных масштабов | | | | | | | | | | | | | | |
| Устанавливать причины повреждений и нарушения состояния элементов благоустройства и озеленения на объектах ландшафтной архитектуры | | | | | | | | | | | | | | |
| Оформлять отчетную, техническую, нормативную и распорядительную документацию | | | | | | | | | | | | | | |
| Необходимые знания | | | Государственные стандарты и нормативно-техническая документацияпо организации и порядку проведения работ по мониторингусостояния и инвентаризационному учету объектов ландшафтной архитектуры | | | | | | | | | | | | | | |
| Методы оценки состояния элементов благоустройства и озеленения для различных объектов ландшафтной архитектуры | | | | | | | | | | | | | | |
| Компьютерные программы для составления и оформления планово-картографических материалов | | | | | | | | | | | | | | |
| Правила создания и содержания зеленых насаждений | | | | | | | | | | | | | | |
| Причины нарушения состояния зеленых насаждений, особенности жизнедеятельности растений в урбанизированной среде | | | | | | | | | | | | | | |
| Требования к комплексному благоустройству территорий различного назначения | | | | | | | | | | | | | | |
| Правила ведения и оформления отчетной, технической, нормативной и распорядительной документации | | | | | | | | | | | | | | |
| Другие  характеристики | | | - | | | | | | | | | | | | | | |
| **3.4. Обобщенная трудовая функция** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Наименование | Руководство организацией или подразделениями, руководство комплексом работ, стратегическое планирование,управление проектами и персоналом в области ландшафтной архитектуры и комплексного благоустройства | | | | | | | | Код | D | | Уровень квалификации | | | 7 | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | | Оригинал | | | X | Заимствовано из оригинала | | | | |  | | |  | | |
|  | |  | | | | | | | | | Код оригинала | | | Регистрационный номер профессионального стандарта | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Возможные наименования должностей, профессий | | Руководитель организации  Главный инженер  Технический заказчик | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Требования к образованию и обучению | | Высшее образование – магистратура  по направлению Ландшафтная архитектура | | | | | | | | | | | | | | |
| Требования к опыту практической работы | | Высшее профессиональное (техническое) образование и стаж работы по специальности на руководящих должностях в соответствующей профилю предприятия отрасли хозяйства не менее 5 лет. | | | | | | | | | | | | | | |
| Особые условия допуска к работе | | ???? | | | | | | | | | | | | | | |
| Другие характеристики | | Для непрофильного образования дополнительное профессиональное образование – программы профессиональной переподготовки в области ландшафтной архитектуры и садово-паркового строительства. | | | | | | | | | | | | | | |
| Дополнительные характеристики | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Наименование документа | | | | Код | | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности | | | | | | | | | | |
| ОКЗ | | | | 2162 | | Ландшафтные архитекторы | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | |
| ЕКС | | | | - | | Инженер | | | | | | | | | | |
| ОКПДТР | | | | 22446 | | Инженер | | | | | | | | | | |
| ??????? | | | |  | | ???????? | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.4.1. Трудовая функция** | | | | | | | | | |
| Наименование | Руководство организацией или подразделениями, руководство комплексом работ, стратегическое планированиеобъектами ландшафтной архитектуры и комплексного благоустройства | | | | Код | D/01.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 | |
|  |  | | | |  |  |  | |  |
| Происхождение трудовой функции | | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала | |  |  | | |
|  | |  | | | | Код оригинала | Регистрационный номер  профессионального стандарта | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Заключает договора о выполнении изысканий, о подготовке проектной документации, о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов ландшафтной архитектуры, объектов благоустройства, капитального строительства |
| Подготавливают задания на выполнение работ, предоставляют лицам, выполняющим изыскания и (или) осуществляющим подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, материалы и документы, необходимые для выполнения указанных видов работ |
| Определяет техническую политику и направления технического развития предприятия в условиях рыночной экономики, пути реконструкции и технического перевооружения действующего производства, уровень специализации и диверсификации производства на перспективу. |
| Обеспечивает необходимый уровень технической подготовки производства и его постоянный рост, повышение эффективности производства и производительности труда, сокращение издержек (материальных, финансовых, трудовых), рациональное использование производственных ресурсов, высокое качество и конкурентоспособность производимой продукции, работ или услуг, соответствие выпускаемых изделий действующим государственным стандартам, техническим условиям и требованиям технической эстетики, а также их надежность и долговечность. |
| Обеспечивает эффективность проектных решений, своевременную и качественную подготовку производства, техническую эксплуатацию, ремонт и модернизацию оборудования, достижение высокого качества продукции в процессе ее разработки и производства |
| Обеспечение взаимодействия организаций участвующих в проектах для проведения работ на объекте ландшафтной архитектуры |
| Определяет техническую политику и направления технического развития предприятия в условиях рыночной экономики, пути реконструкции и технического перевооружения действующего производства, уровень специализации и диверсификации производства на перспективу. |
| Организует разработку и реализацию планов внедрения новой техники и технологии, проведения организационно-технических мероприятий, научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ |
| Утверждение плана работ и контроль распределения и расходования материально-технических ресурсов |
| Утверждают проектную документацию, подписывают документы, необходимые для получения разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию, осуществляют иные функции |
| Утверждение отчетности по выполненным видам и этапам работ по благоустройству, озеленению и содержанию |
| Управление качеством проводимых работ |
| Утверждение исполнительно-технической документации, подлежащей представлению приемочным комиссиям |
| Экспертная оценка, участие в комиссии по утверждению документации |
| Необходимые умения | Осуществлять проверку соответствия проектной документации государственным стандартам и нормативно-технической документации |
| Осуществлять контроль за соблюдением проектной, конструкторской и технологической дисциплины, правил и норм по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности, требований природоохранных, санитарных органов, а также органов, осуществляющих технический надзор. Обеспечивает своевременную подготовку технической документации (чертежей, спецификаций, технических условий, технологических карт), в соответствии с нормативно-техническими требованиями и распределении производственных ресурсов. |
| Заключать с научно-исследовательскими, проектными (конструкторскими и технологическими) организациями и высшими учебными заведениями договоры на разработку новой техники и технологии производства, проектов реконструкции предприятия, его подразделений, обновления и модернизации оборудования, комплексной механизации и автоматизации производственных процессов, автоматизированных систем управления производством, осуществляет контроль за их разработкой, организует рассмотрение и внедрение проектов технического перевооружения, разработанных сторонними организациями, составление заявок на приобретение оборудования наусловиях лизинга. |
| Координировать работу по вопросам патентно-изобретательской деятельности, унификации, стандартизации и сертификации продукции, аттестации и рационализации рабочих мест, метрологического обеспечения, механоэнергетического обслуживания производства. |
| Принимать меры по совершенствованию организации производства, труда и управления на основе внедрения новейших технических и телекоммуникационных средств выполнения инженерных и управленческих работ |
| Организовывать проведение научных исследований и экспериментов, испытаний новой техники и технологии, а также работу в области научно-технической информации, рационализации и изобретательства, распространения передового производственного опыта. |
| Проводит работу по защите приоритета внедренных научно-технических решений, подготовке материалов на их патентование, получение лицензий и прав на интеллектуальную собственность.  Организовывать обучение и повышение квалификации рабочих и инженерно-технических работников и обеспечивает постоянное совершенствование подготовки персонала. |
| Руководить деятельностью технических служб предприятия, контролирует результаты их работы, состояние трудовой и производственной дисциплины в подчиненных подразделениях. Является первым заместителем директора предприятия и несет ответственность за результаты и эффективность производственной деятельности. |
| Оформлять отчетную, техническую, нормативную и распорядительную документацию |
|  | Подготавливать документы для оформления разрешений для производства работ по благоустройству и озеленению территорий , в том числе в охранных зонах |
|  | Разрабатывать проект производства работ и календарные планы на работы по благоустройству и озеленению территории |
|  | Разрабатывать исполнительно-техническую документацию по законченным объектам ландшафтной архитектуры, этапам (комплексам) работ |
| Необходимые знания | Законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие производственно-хозяйственную и финансово-экономическую деятельность предприятия, постановления федеральных, региональных и местных органов государственной власти и управления, определяющие приоритетные направления развития экономики и соответствующей отрасли  Государственные стандарты и нормативно-техническая документация к составу, содержанию и оформлению проектной документации |
| Организационно-распорядительные документы и нормативные материалы других органов, касающиеся деятельности предприятия; профиль, специализацию и особенности структуры предприятия; перспективы технического, экономического и социального развития отрасли и бизнес-план предприятия; производственные мощности предприятия  Нормативно-техническая документация по организации производства работ в области строительства, благоустройства территорий населенных пунктов и защиты зеленых насаждений, объектов ландшафтной архитектуры, капитального строительства |
| Технологию производства продукции предприятия; порядок составления и согласования планов производственно-хозяйственной деятельности предприятия  Состав и порядок подготовки документов для оформления разрешений для производства работ по благоустройству и озеленению |
| Рыночные методы хозяйствования и управления предприятием; порядок заключения и исполнения хозяйственных и финансовых договоров  Технологии производства различных видов работ по благоустройству и озеленению территории |
| Научно-технические достижения в соответствующей отрасли производства и опыт передовых предприятий; экономику и организацию производства, труда и управления.  Способы и методы планирования производства работ по благоустройству и озеленению территорий |
| Основы экологического законодательства; основы трудового законодательства; правила и нормы охраны труда.  Порядок документального оформления приема-передачи законченных объектов ландшафтной архитектуры и этапов (комплексов) работ |
| Менеджмент качества и особенности внедрения в строительном производстве |
|  |
|  |
|  |
| Другие  характеристики |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.4.2. Трудовая функция** | | | | | | | | | |
| Наименование | Управление проектами и персоналом объектов ландшафтной архитектуры и комплексного благоустройства | | | | Код | D/02.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 | |
|  |  | | | |  |  |  | |  |
| Происхождение трудовой функции | | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала | |  |  | | |
|  | |  | | | | Код оригинала | Регистрационный номер  профессионального стандарта | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Составление технических заданий на выполнение производства работ по благоустройству и озеленению объектов ландшафтной архитектуры |
| Сводное оперативное планирование и контроль осуществления производства работ на объекте ландшафтной архитектуры |
| Подбор сторонних организаций и оформление с ними договоров для материально-технического обеспечения строительства, технического обслуживания и ремонта объектов ландшафтной архитектуры |
| Взаимодействие с подрядными организациями, контролирующими органами и заказчиком по вопросам согласования и планированию проведения работ по благоустройству и озеленению |
| Анализ отчетной документации производства работ по благоустройству и озеленению на объекте ландшафтной архитектуры |
| Ведение текущей и исполнительной документации по производственной деятельности объекта благоустройства и озеленения, подготовка указаний, проектов приказов, распоряжений, договоров по вопросам, входящим в компетенцию |
| Необходимые умения | Определять виды и сложность, рассчитывать объемы работ пообъектов ландшафтной архитектуры, по комплексному благоустройству и озеленению |
| Определять требования к материально-техническим ресурсам, специализации подрядных организаций, специализации и квалификации работников участка строительства для выполнения технических заданий |
| Применять нормативно-техническую и проектную документацию при планировании и распределении производственных ресурсов |
| Разрабатывать и контролировать выполнение сводных планов строительного производства на участке строительства |
| Проверять соответствие функционирования объектов благоустройства и озеленения нормативно-технической документации |
| Осуществлять документальное сопровождение производства работ по благоустройству и озеленению на объекте ландшафтной архитектуры |
| Необходимые знания | Государственные стандарты и нормативно-техническая документация по организации производства работ по благоустройству и озеленению на объекте ландшафтной архитектуры |
| Государственные стандарты, нормативно-техническая и проектная документация на порядок проведения и технологии производства работ по благоустройству и озеленению на объекте ландшафтной архитектуры |
| Технологии производства различных видов работ по благоустройству и озеленению территории |
| Порядок хозяйственных и финансовых взаимоотношений строительной организации с заказчиками и подрядными организациями |
| Способы и методы оперативного управления производством работ по благоустройству и озеленению |
| Методы определения видов и объемов работ и производственных заданий по благоустройству и озеленению территорий |
| Правила ведения исполнительной и учетной документации производства работ по благоустройству и озеленению территорий |
| - |
| Другие  характеристики |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.4.3. Трудовая функция** | | | | | |
| Наименование | Управление, мониторинг и инвентаризационный учет объектов ландшафтной архитектуры, комплексного благоустройства и озеленения | Код | D/03.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  | | | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |
| Трудовые действия | Утверждение планов и программ по мониторингу состояния и инвентаризационному учету объектов ландшафтной архитектуры | | | | |
| Утверждение производственных заданий персоналу для определения состояния и инвентаризационного учета элементов благоустройства и озеленения на объектах и контроль их выполнения | | | | |
| Технический надзор за состоянием и инвентаризацией объектов ландшафтной архитектуры и комплексного благоустройства и озеленения | | | | |
| Контроль за ходом выполнения работ, соответствие объемов, сроков и качества строительно-монтажных работ, а также качества применяемых материалов, изделий, конструкций утвержденной проектно-сметной документации, рабочим чертежам, строительным нормам и правилам, стандартам, техническим условиям, нормам охраны труда . | | | | |
| Решение вопросов о внесении в проекты изменений в связи с внедрением более прогрессивных технологических процессов, объемно-планировочных и конструктивных решений, обеспечивающих снижение стоимости и улучшение технико-экономических показателей объектов строительства и реконструкции  Составление экспертного заключения о состоянии объектов ландшафтной архитектуры, объектах комплексного благоустройства.Назначение мероприятий по его эксплуатации и содержанию зеленых насаждений | | | | |
| Необходимые умения | Согласование возникающих в ходе строительства изменений проектных решений, оперативно решает вопросы по замене при необходимости материалов, изделий, конструкций (без снижения качества строительных объектов).  Применять методы оценки состояния объектов ландшафтной архитектуры и комплексного благоустройства, в том числе с применением контрольно-измерительных приборов. | | | | |
| Составлять по данным мониторинга и инвентаризационного учета планы объектов ландшафтной архитектуры различных масштабов | | | | |
| Устанавливать причины повреждений и нарушения состояния элементов благоустройства и озеленения на объектах ландшафтной архитектуры | | | | |
| Оформлять и принимать отчетную, техническую, нормативную и распорядительную документацию | | | | |
| Необходимые знания | Государственные стандарты и нормативно-техническая документация по организации и порядку проведения работ по мониторингу состояния и инвентаризационному учету объектов ландшафтной архитектуры | | | | |
| Методы оценки состояния элементов благоустройства и озеленения для различных объектов ландшафтной архитектуры | | | | |
| Компьютерные программы для составления и оформления планово-картографических материалов | | | | |
| Правила создания и содержания зеленых насаждений | | | | |
| Причины нарушения состояния зеленых насаждений, особенности жизнедеятельности растений в урбанизированной среде | | | | |
| Требования к комплексному благоустройству территорий различного назначения | | | | |
| Правила ведения и оформления отчетной, технической, нормативной и распорядительной документации | | | | |
| Другие  характеристики | - | | | | |

|  |
| --- |
| **IV. Сведения об организациях – разработчиках**  **профессионального стандарта** |
| **4.1. Ответственная организация-разработчик** |
| ????? |
| (наименование организации)  \_\_\_\_\_  (должность и ФИО руководителя) (подпись) |

|  |  |
| --- | --- |
| **4.2. Наименования организаций-разработчиков** | |
| 1. | ?? |
| 2. | ??? |
| 3. | ООО «ВТМ дорпроект», город Москва |
| 4. | Ассоциация Производителей Посадочного Материала (АППМ), город Москва |
| 5. | ГНУ «Ставропольский ботанический сад имени В.В. Скрипчинского» Ставропольского НИИСХ РОссельхозакадемии, город Ставрополь |
| 6. | Ботанический сад ФГБОУ ВПО «Волгоградский государственный социально-педагогический университет» город Волгоград |

1. Профессиональный стандарт оформляется в соответствии с методическими рекомендациями по разработке профессионального стандарта, утвержденными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 апреля 2013 г. № 170н (в соответствии с письмом Министерства юстиции Российской Федерации от 23 июля 2013 г. № 01/66036-ЮЛ не нуждается в государственной регистрации). [↑](#endnote-ref-2)
2. Общероссийский классификатор занятий. [↑](#endnote-ref-3)
3. Общероссийский классификатор видов экономической деятельности. [↑](#endnote-ref-4)
4. Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих. [↑](#endnote-ref-5)
5. Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов ОК 016-94. [↑](#endnote-ref-6)
6. Общероссийский классификатор специальностей по образованию. [↑](#endnote-ref-7)
7. Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих. [↑](#endnote-ref-8)
8. Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов ОК 016-94. [↑](#endnote-ref-9)
9. Общероссийский классификатор специальностей по образованию. [↑](#endnote-ref-10)